

Na temelju članka 61. stavak (2) Zakona o upravi ("Službeni glasnik BiH", br. 32/02, 102/09 i 72/17), članka 10. stavak (5) točka m) i članka 16. Zakona o poštama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 33/05), članka 4. stavak (3) točka b) Statuta Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 92/07) i članka 51. stavak (2) Općih uvjeta za obavljanje poštanskih usluga ("Službeni glasnik BiH", broj 102/10), Vijeće Agencije, na svojoj 142. sjednici održanoj dana 11. 12. 2019. godine, usvojilo je

**PROCEDURE I KRITERIJE
ZA PODNOŠENJE ZAHTEVA ZA SUGLASNOST NA
GODIŠNJE PROGRAME IZDAVANJA I POJEDINAČNA
IZDANJA POŠTANSKIH MARAKA I VRIJEDNOSNICA
JAVNIH POŠTANSKIH OPERATERA**

Članak 1.

(Predmet)

Ovim procedurama i kriterijima za davanje suglasnosti propisuju se procedure i kriteriji za podnošenje zahtjeva javnih poštanskih operatera na suglasnost na njihove godišnje programe izdavanja poštanskih maraka i vrijednosnica kao i pojedinačne emisije poštanskih maraka i vrijednosnica.

Članak 2.

(Poštanska marka)

- (1) Poštanska marka znači svaku poštansku marku koju je javno izdao javni poštanski operater, uključujući i sve poštanske naljepnice i druga propisana poštanska obilježja koja služe kao dokaz plaćanja poštanske usluge.
- (2) Poštanska marka je sredstvo plaćanja poštanske usluge u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
- (3) Pošta označava žigom da je poštanska marka upotrebljena i na žigu se nalazi datum i naziv pošte.
- (4) Na poštanskim markama i vrijednosnicama javnih poštanskih operatera ne mogu biti: slike, znamenja, simboli ili neke druge oznake i sadržaj uvredljivog karaktera ili koji su u suprotnosti sa zakonskim propisima Bosne i Hercegovine i međunarodnim propisima.

Članak 3.

(Definicije)

- (1) **Redovita/redovna poštanska marka** je marka koja se izdaje sukladno potrebama javnog poštanskog operatera kao sredstvo za plaćanje usluga u unutarnjem i međunarodnom poštanskom prometu.
- (2) **Prigodna/jubilarna poštanska marka** je marka istog svojstva i namjene, kao i redovita poštanska marka, koja se osim opće upotrebe, za plaćanje poštanskih usluga, koristi u filatelističke svrhe i za obilježavanje značajnih godišnjica, sportskih, kulturno - povijesnih i drugih događaja.
- (3) **Komercijalna/personalizovana poštanska marka (PPM)** predstavlja komercijalnu uslugu tiska poštanske marke s motivima iz privatnog i poslovnog života po izboru korisnika usluge, radi marketinške aktivnosti i promocije. Nominalna vrijednost odgovara iznosu poštarine za prijenos pisma I. stope mase u unutarnjem poštanskom prometu. Izdavači komercijalne poštanske marke su javni poštanski operateri.
- (4) **Filatelija** označava pojam koji podrazumijeva sakupljanje, čuvanje, proučavanje, trgovinu i sl., poštanskim markama i vrijednosnicama.
- (5) **Šalterski tabak/blok/arak** je broj (prigodnih, kao i redovitih) poštanskih maraka tiskanih kao cjelina na jednom listu.
- (6) **Vinjeta** je polje bez označene vrijednosti, koje se nalazi na šalterskom tabaku/bloku/arku (jedna ili više), čiji je motiv

usklađen s markom i uljepšava ukupan estetski i grafički izgled tabaka/bloka/arka.

- (7) **Prigodni blok (spomen blok)** je prigodna poštanska marka većeg formata i može sadržati jednu ili više maraka.
- (8) **Karnet** predstavlja prigodni šalterski oblik koji se sastoji, najčešće od četiri do deset maraka, uz koji se mogu tiskati i korice za ulaganje istog.
- (9) **Prigodna omotnica/koverat** se izdaje povodom značajnih datuma i obljetnica te sadrži određena obilježja uz pojedine emisije prigodnih poštanskih maraka, ukoliko je izdanje prigodne omotnice predviđeno u programu.
- (10) **FDC (omotnica/koverat prvog dana)** je prigodna omotnica, na kojoj je zalijepljena odgovarajuća prigodna poštanska marka i žigosana prigodnim poštanskim žigom, te kao takva čini posebnu filatelističku cjelinu.
- (11) **Maksimum karta** je prigodna dopisnica, koja se izdaje prema utvrđenom programu, povodom značajnih datuma, obljetnica i ostalih zahtjeva filatelističkog tržišta čiji je motiv u vezi s motivom prigodne poštanske marke.
- (12) **Prigodni poštanski žig** ili žig prvog dana je žig mjesta i dana sa crtežom, simbolom i tekstom, kojim se i na ovaj način obilježava izvjestan događaj i upotrebljava se samo u određenoj pošti i za određeno vrijeme.
- (13) **Prigodni list** je prateći filatelistički materijal koji se može izdati uz marku i nema filatelističku vrijednost. Uglavnom je višejezičan.

Članak 4.

(Godišnji program izdavanja poštanskih maraka i vrijednosnica)

- (1) Redovite/redovne i prigodne/jubilarne poštanske marke i vrijednosnice izdaju se na temelju Godišnjeg programa izdavanja poštanskih maraka i vrijednosnica (u daljnjem tekstu: Godišnji program) za koji je javni poštanski operater dobio potrebnu suglasnost od Agencije za poštanski promet Bosne i Hercegovine (u daljnjem tekstu: Agencija).
- (2) Javni poštanski operateri su dužni svoje Godišnje programe dostaviti Agenciji na suglasnost najkasnije do 1. 10. tekuće godine za narednu godinu.
- (3) Agencija je dužna odgovoriti na zahtjev za suglasnost najkasnije do 1. 11. tekuće godine.
- (4) Godišnji program se dostavlja na suglasnost prema tabličnom pregledu Godišnjeg programa u prilogu ovih Procedura, a koje su njen sastavni dio i sadrži sljedeće elemente: redni broj, datum izdavanja, naziv/tematiku izdanja, broj maraka u emisiji, ukupnu nakladu, broj maraka u arku /tabaku/ bloku, nominalnu vrijednost maraka u izdanju izraženu u konvertibilnim markama, oblik filatelističke vrijednosnice (prigodni blok, karnet, prigodna omotnica, FDC, maksimum karta, prigodan poštanski žig) ako je predviđen, predlagatelja, vrstu izdanja.
- (5) Prigodnim/jubilarnim poštanskim markama mogu se obilježavati godišnjice događaja za Bosnu i Hercegovinu, entitete, njene konstitutivne narode i građane te obljetnice i događaji iz svjetske kulturno - povijesne i prirodne baštine pri čemu se po pravilu godišnjice obilježavaju za 25, 50, 75, 100, 125, 150 i većih godina višekratnika tih brojeva.
- (6) Prigodne/jubilarne poštanske marke se ne mogu dotiskivati.
- (7) Izuzetno javni poštanski operater može broj maraka u tabaku /bloku/ arku, nominalnu vrijednost maraka u izdanju izraženu u konvertibilnim markama i ukupnu nakladu izdanja u komadima dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva za pojedinačno izdanje poštanske marke tj. nakon analize potreba javnih poštanskih operatera, odnosno analize poštanskih zaliha, potreba filatelističkog tržišta, razmjene sa članicama svjetskih poštanskih uprava te zahtjeva osoba koje posjeduju autorska prava, a sukladno Filatelističkom

- etičkom kodeksu za uporabu u zemljama članicama Svjetske poštanske unije.
- (8) Izmjene i dopune Godišnjeg programa moguće su samo u izuzetnim slučajevima, a najviše do pet puta. Za sve izmjene koje nastanu u Godišnjem programu na koji je Agencija dala suglasnost, javni poštanski operater je dužan dostaviti zahtjev za izmjenu Godišnjeg programa izdavanja poštanskih maraka.
- (9) Javni poštanski operateri su dužni, svoj Godišnji program ili njegove izmjene objaviti na svojim mrežnim stranicama najkasnije u roku od 15 dana od dana dobijanja suglasnosti na isti.

Članak 5.

(Zahtjev za suglasnost na pojedinačne emisije poštanskih maraka i vrijednosnica)

- (1) Za svaku emisiju poštanskih maraka i vrijednosnica, javni poštanski operater je dužan pribaviti suglasnost Agencije. Ukoliko Agencija utvrdi da marke koje se emitiraju sadrže elemente zabranjene člankom 16. stavak (3) Zakona o poštama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH", broj 33/05) (u daljnjem tekstu: Zakon) obustavit će ovu emisiju.
- (2) Prilikom pripreme za izdavanje i prilikom tiskanja poštanskih maraka i vrijednosnica javni poštanski operateri su dužni poštovati članak 16. stavak (2) Zakona.
- (3) Zahtjev javnih poštanskih operatera za suglasnost na pojedinačne emisije poštanskih marka i vrijednosnica mora sadržati: redni broj izdanja, naziv izdanja, motiv izdanja, vizuelni izgled rješenja, nominalnu vrijednost marke izraženu u konvertibilnim markama, broj maraka u tabaku/bloku/arku, ukupnu nakladu za svaki motiv u izdanju, datum izdavanja, vrstu izdanja, opis, obrazloženje motiva utemeljeno na relevantnim i općeprihvaćenim činjenicama (npr. dokaz o obljetnici i sl.), izjavu javnog poštanskog operatera kojom se dokazuje da je riješeno pitanje autorskih prava vezanih za konkretno izdanje, ime i prezime autora (ili naziv organizacije), tiskaru koja će obavljati tiskanje, tehniku tiskanja i način odvajanja (zupčanje ili sječenje), vrstu, količinu i izgled pratećih filatelističkih vrijednosnica (prigodni blok, karnet, prigodna omotnica, FDC, maksimum karta, prigodan poštanski žig).
- (4) Uz zahtjev za suglasnost na pojedinačne emisije poštanskih marka i vrijednosnica potrebno je dostaviti prateće filatelističke materijale (prigodni list i sl.).
- (5) Zahtjeve je potrebno dostavljati prema dinamici u dostavljenom Godišnjem programu najkasnije 30 dana prije datuma izdavanja poštanske marke i vrijednosnice. Navedeni rok se odnosi i na izmjene godišnjih programa.
- (6) Agencija će iste riješiti na način da izda suglasnost za pojedinačno izdanje poštanskih maraka i vrijednosnica ili da zahtjev odbije.
- (7) Ukoliko Agencija djelomice odbije zahtjev navest će razloge odbijanja te ostaviti primjereni rok podnosiocu zahtjeva za otklanjanje nedostataka.
- (8) Ukoliko postoje opravdani razlozi za izvanredno izdanje, a koje se ne nalazi u Godišnjem programu, uz zahtjev za pojedinačno izdanje treba poslati i zahtjev za izmjene i dopune Godišnjeg programa.

Članak 6.

(Zahtjev za suglasnost komercijalnih/personalizovanih poštanskih maraka)

- (1) Izdavanje komercijalnih/personalizovanih poštanskih maraka uređuju javni poštanski operateri svojim aktima koji moraju biti usklađeni sa Zakonom i Svjetskom poštanskom konvencijom.

- (2) Za svaku emisiju komercijalnih/personalizovanih poštanskih maraka kao i za sve što je definirano člankom 2. stavak (1) točka o) Zakona javni poštanski operater je dužan pribaviti suglasnost Agencije.
- (3) Komercijalne/personalizovane poštanske marke se ne uvrštavaju u Godišnji program radi svog komercijalnog karaktera i činjenice da se iste emitiraju po zahtjevu trećih osoba.
- (4) Zahtjev za izdavanje komercijalne/personalizovane poštanske marke treba sadržati podatke kako je definirano u članku 5. stavak (3) ovih Procedura.
- (5) Slika/motiv na komercijalnoj/personalizovanoj poštanskoj marki:
- mora biti usklađen s pozitivnim zakonskim propisima Bosne i Hercegovine kojim se uređuje oglašavanje, javno informiranje, zaštita konkurencije i zaštita osobnih podataka;
 - ne smije ugrožavati ugled države Bosne i Hercegovine i drugih država;
 - sadrži točne činjenice i ne smije navoditi na pogrešan zaključak;
 - mora biti osobna i ne može biti prenesena na druge osobe, osim na djecu uz suglasnost roditelja;
 - mora biti usklađena s uobičajenim moralnim standardima.

Članak 7.

(Zahtjev za suglasnost zajedničkih izdanja poštanskih maraka i vrijednosnica)

- (1) Zajednička izdanja poštanskih maraka i vrijednosnica javnih poštanskih operatera Bosne i Hercegovine s poštanskim operaterima drugih država, ukoliko zadovoljavaju odredbe Konvencije Svjetske poštanske unije i zakonske odredbe u Bosni i Hercegovini koje se odnose na izdavanje poštanskih maraka i vrijednosnica, mogu na izdanju nositi naziv Zajedničko izdanje Bosna i Hercegovina i naziv države poštanskog operatera s kojim se izdaje predmetna poštanska marka i motiv izdanja.
- (2) Sve navedeno u stavku (1) ovog članka se može nalaziti i na idejnom rješenju predmetne poštanske marke i vrijednosnice u integralnom tekstu ili samo navođenjem naziva država: Bosna i Hercegovina - naziv države iz koje je operater s kojim se izdaje zajednička marka i vrijednosnica.
- (3) Idejno rješenje zajedničkog izdanja u tom slučaju mora jasno ukazivati koji je javni poštanski operater izdavač zajedničkog izdanja.
- (4) Zahtjev za zajedničko izdanje pored svih obveznih elemenata iz zahtjeva za suglasnost propisanih u članku 5. stavak (3) ovih Procedura mora sadržati: naziv JPO-a koji je izdavač zajedničkog izdanja, naziv drugog predlagača - operatera iz druge države i primjerak ovjerenog dokumenta između predlagača, koji čini osnovu zajedničke poštanske marke.

Članak 8.

(Dostavljanje zahtjeva za suglasnost)

Zahtjeve za suglasnost za pojedinačna izdanja potrebno je dostaviti Agenciji putem pošte, dok se likovna rješenja u boji, osim putem pošte trebaju slati i na e-adresu Agencije: info@rap.ba.

Članak 9.

(Slovne oznake i brojevi na poštanskim markama i vrijednosnicama)

- (1) Poštanske marke i vrijednosnice moraju imati identifikaciju Bosne i Hercegovine, entiteta i identifikaciju javnog poštanskog operatera te nominalnu vrijednost.

- (2) Naziv države Bosne i Hercegovine se ne može pisati skraćeno (BiH) i mora biti pisan velikim ili malim tiskanim slovima na latiničnom pismu.
- (3) Identifikacija entiteta i javnih poštanskih operatera može biti napisana skraćenicom (FBiH, RS, HP Mostar, BH pošta, Pošte Srpske).
- (4) Font slova "Bosna i Hercegovina" mora biti minimalno iste veličine i debljine sa drugim slovnim karakteristikama na poštanskoj marki i vrijednosnici.
- (5) Nominalna vrijednost se iskazuje arapskim brojevima i predstavlja iznos u konvertibilnim markama.
- (6) Na poštanskoj marki i vrijednosnici između naziva države i naziva entiteta ne mogu se pisati nikakvi znaci kao što su crtica, kosa crta i sl.
- (7) Pored obvezne identifikacije iz stavka (1) poštanska marka i vrijednosnica može sadržati i identifikaciju autora idejnog/likovnog rješenja, naziv motiva i naziv tiskare.
- c) povezani s kulturnim identitetom Bosne i Hercegovine i njenih konstitutivnih naroda i građana;
- d) u cilju doprinosa širenju kulture i održavanju mira;
- e) bez političkog sadržaja ili bilo koje teme uvredljive prirode za druge narode i građane;
- f) povezani s obljetnicama i događajima iz svjetske kulturno - povijesne i prirodne baštine.
- (2) Temama i motivima poštanskih maraka i vrijednosnica obilježavaju se i promoviraju nacionalna, kulturna, povijesna, spomenička i prirodna baština Bosne i Hercegovine i njenih konstitutivnih naroda i građana te obljetnica i događaja iz svjetske kulturno - povijesne i prirodne baštine.
- (3) Kao motivi poštanskih maraka i vrijednosnica ne mogu biti slike, znamenja, simboli ili neke druge oznake i sadržaji koji su uvredljivog karaktera ili su u suprotnosti sa zakonskim propisima Bosne i Hercegovine i aktima Svjetske poštanske unije.

Članak 10.

(Teme i motivi poštanskih maraka i vrijednosnica)

- (1) Teme i motivi poštanskih maraka i vrijednosnica moraju biti:
- a) sukladni duhu preambule Svjetske poštanske unije i akata koja su donijela tijela Unije;
- b) sukladni odredbama Zakona o poštama Bosne i Hercegovine;

Članak 11.

(Prijelazne i završne odredbe)

Ove procedure stupaju na snagu osmog dana od dana objavljivanja u "Službenom glasniku BiH".

Broj 01-04-3-02-2-176-6/19
11. prosinca 2019. godine

Predsjedatelj
Vijeća Agencije
Dr sc. **Nino Čorić**, v. r.

TABLIČNI PREGLED PROGRAMA IZDAVANJA POŠTANSKIH MARAKA I VRIJEDNOSNICA ZA _____ GODINU
OPERATER POŠTANSKOG PROMETA _____

Red. broj	Datum izdavanja	Naziv / tematika emisije	Broj pojedinih maraka u emisiji	Broj maraka u arku / tabaku / bloku	Nominalna vrijednost maraka u emisiji	Filatelističke vrijednosnice ukoliko su predviđene	Ukupna naklada / tiraž u emisiji u komadu	Predlagatelj / predlagač	Vrsta emisije: redovito / redovno prigodno / jubilarno
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.	8.	9.	10.

Tablicu je potrebno popuniti prema sljedećim uputama:

1. Redni broj – upisati redni broj;
2. Datum izdavanja – upisati datum izdavanja poštanske marke. Ako se radi o redovitom ili izvanrednom izdanju maraka, datum izdanja se ne upisuje, a isto se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za suglasnost za pojedinačno izdanje;
3. Naziv / tematika izdanja – upisati naziv / tematiku izdanja poštanske marke;
4. Broj maraka u izdanju – upisati ukupan broj pojedinih maraka u izdanju;
5. Broj maraka u arku / tabaku / bloku – upisati broj maraka koje sadržava arak / tabak / blok;
6. Nominalna vrijednost maraka u izdanju – upisati nominalnu vrijednost marke. Ako u izdanjima ima više maraka sa različitim motivima izdanja iste nominalne vrijednosti upisuje se ta nominalna vrijednost. Ako su nominalne vrijednosti različite upisuje se nominalna vrijednost za svaki motiv pojedinačno;
7. Filatelističke vrijednosnice ukoliko su predviđene – upisati vrstu i količinu vrijednosnice ukoliko je predviđena za izdavanje (prigodni blok, karnet, prigodna omoćnica, FDC, maksimum karta, prigodan poštanski žig);
8. Ukupana naklada / tiraž u izdanju u komadima – upisati ukupan broj maraka u nakladi. Ako u nakladi ima više motiva izdanja upisuje se ukupna naklada svih motiva, a pojedinačno naklada za svaki motiv izdanja se dostavlja prilikom podnošenja zahtjeva za suglasnost na pojedinačno izdanje;
9. Predlagatelj / predlagač teme izdanja – upisuje se predlagatelj teme izdanja;
10. Vrsta izdanja - redovito / redovno ili prigodno / jubilarno.

U kolone od 5. do 8. moraju se upisati okvirni podaci, ukoliko se ne znaju tačni, s tim da će se tačni podaci dostaviti prilikom podnošenja zahtjeva za pojedinačnu suglasnost.